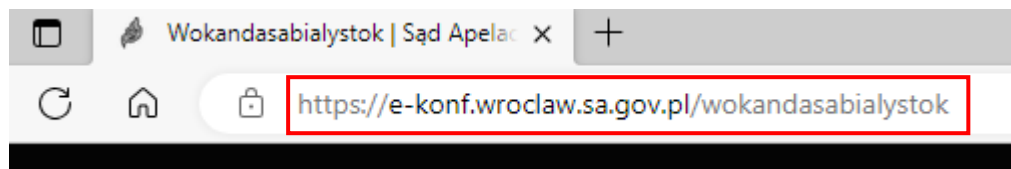


# INSTRUKCJA POŁĄCZENIA Z OPERATOREM W SPRAWIE WIDEOKONFERENCJI

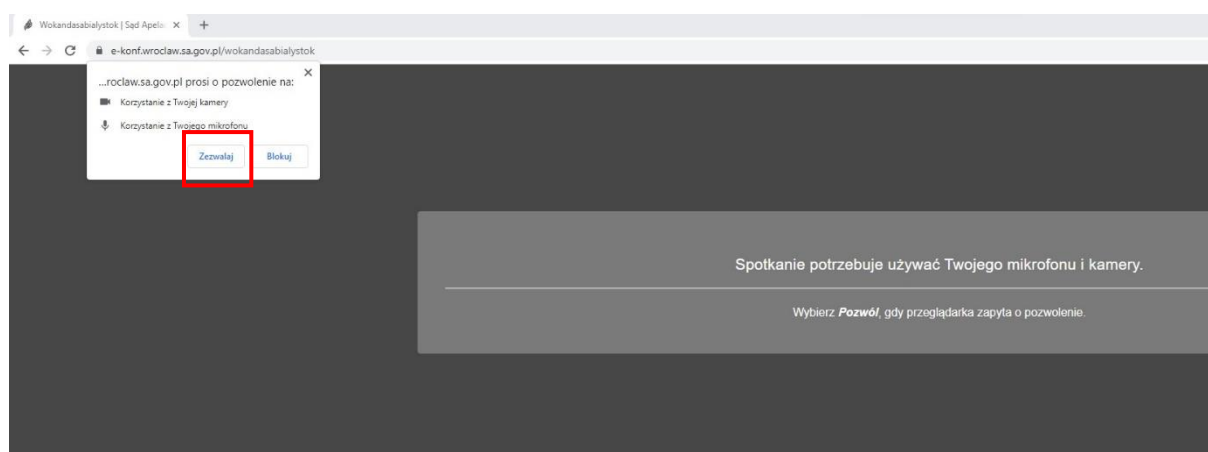
W celu połączenia się z pracownikiem Biura Obsługi Interesanta w sprawie uzyskania informacji odnośnie wideokonferencji lub sprawdzenia statusu sprawy, w przeglądarce należy wpisać adres:

<https://e-konf.wroclaw.sa.gov.pl/wokandasabialystok>



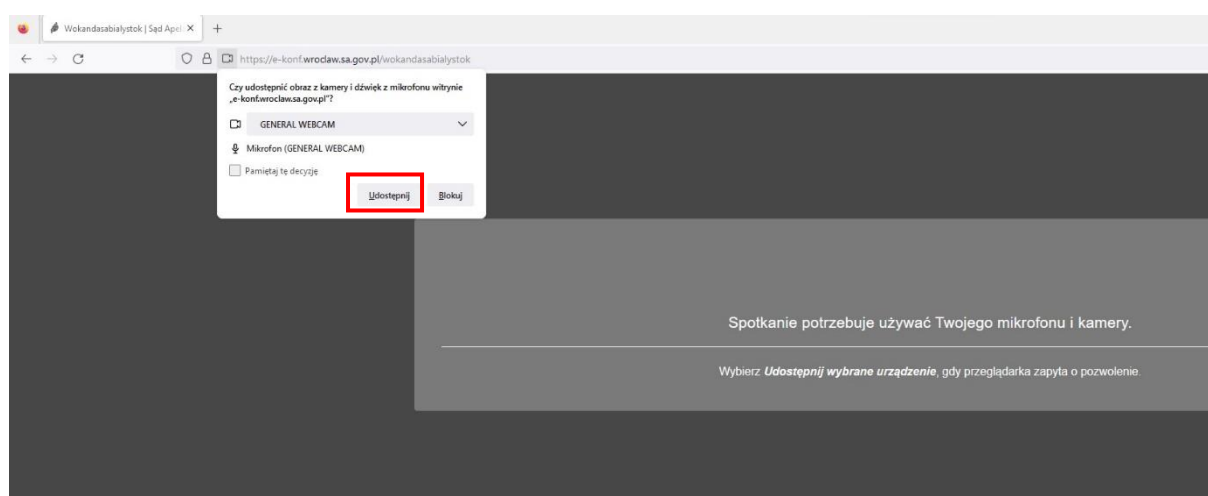
W przypadku uruchomienia systemu na komputerze, na ekranie może pojawić się prośba o zezwolenie na dostęp do mikrofonu i kamery. **Należy kliknąć w przycisk „Zezwalaj” lub „Udostępnij” (w zależności od użytej przeglądarki).**

### W przeglądarce Chrome:



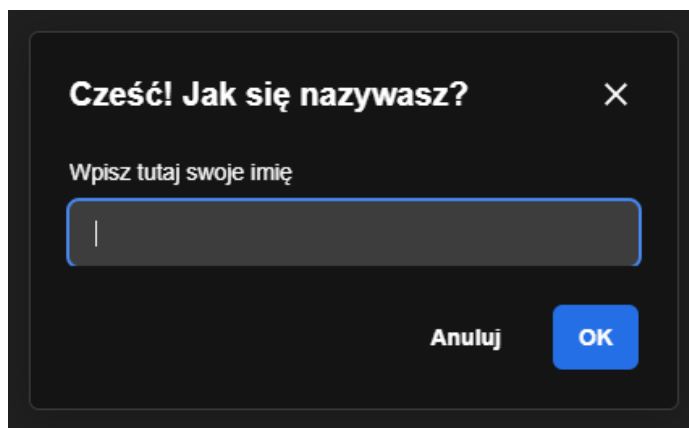
*Obraz przedstawia zezwolenie użycia kamery i mikrofonu w przeglądarce Google Chrome.*

### W przeglądarce Firefox:



*Obraz przedstawia zezwolenie użycia kamery i mikrofonu w przeglądarce Firefox.*

W następnej kolejności pojawi się komunikat o wpisanie nazwy. Należy wpisać swoje pełne imię i nazwisko. Nie należy posługiwać się inicjałami ani pseudonimami. Po wpisaniu danych należy kliknąć przycisk „OK”.



Cześć! Jak się nazywasz?

Wpisz tutaj swoje imię

Anuluj OK

Obraz przedstawia okno pozwalający na wpisanie swoich danych.

### **UWAGA !!!**

Po zaakceptowaniu przyznania dostępu do mikrofonu i kamery użytkownik będzie słyszany i widziany przez pracownika Biura Obsługi Interesanta.

W kolejnym kroku pojawi się wokanda, na której można sprawdzić status sprawy: *Planowana*, *W toku* lub *Zakończona*.



Początek	Sala	Sygnatura	Status / Komunikaty
3:30	V	I ACa 1345/21	Planowana
4:00	II	I AGa 16/22	Planowana

**W przypadku konieczności uzyskania informacji bezpośrednio od pracownika Biura Obsługi Interesanta należy o tym fakcie poinformować go i poczekać na zgłoszenie operatora. Operator będzie udzielał informacji związanych tylko i wyłącznie z wokandą i wideokonferencją.**